

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ФБиСТ

В.А. Губачев _____

"__" _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.В.09 Аудит
Направление(я)	38.03.01 Экономика
Направленность (и)	Экономика предприятий и организаций
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Факультет	Факультет бизнеса и социальных технологий
Кафедра	Экономика
Учебный план	2023_38.03.01_oz.plx 38.03.01 Экономика, направленность "Экономика предприятий и организаций"
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. экон. наук, доц., Жукова Т.В.
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Экономика
Заведующий кафедрой	Стрежкова М.А.
Дата утверждения уч. советом от 26.04.2023 протокол № 8.	

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	14
самостоятельная работа	94

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя		12 1/6	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	94	94	94	94
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Зачет	8	семестр
Контрольная работа	8	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	обеспечение базовых знаний в области организации и стандартизации аудита, воспитание практических навыков по проведению и оформлению результатов аудиторских проверок.
-----	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Бухгалтерский учет	
3.1.2	Внутренний контроль и аудит	
3.1.3	Налогообложение организаций	
3.1.4	Стратегический менеджмент	
3.1.5	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
3.1.6	Информационные технологии в экономике	
3.1.7	Документирование управленческой деятельности	
3.1.8	Теория организации	
3.1.9	Внутренний контроль и аудит	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4 : Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	
ПК-4.1 :	Демонстрирует знания действующего законодательства Российской Федерации и международных стандартов финансовой отчетности, внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта
ПК-4.2 :	Определяет и применяет способы ведения бухгалтерского учета для формирования учетной политики экономического субъекта, в том числе в государственных и муниципальных учреждениях, использует компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы
ПК-4.3 :	Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5 : Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование	
ПК-5.1 :	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации в сфере налогового учета и налогового планирования, в сфере деятельности экономического субъекта
ПК-5.2 :	Идентифицирует объекты налогообложения, исчисляет налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, формирует и применяет набор инструментов налогового планирования
ПК-8 : Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	
ПК-8.1 :	Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации, федеральных стандартов, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
ПК-8.2 :	Владеет современными методами сбора и обработки информации из различных источников, для выполнения аудиторской работы на практике применяет различные инструменты и методы
ПК-8.3 :	Проводит анализ особенностей задания, анализируемого лица и среды аудиторской проверки, выполняет аудиторские процедуры и оценку полученных доказательств

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ АУДИТА						

1.1	<p>Сущность аудита и его виды</p> <p>Сущность аудита и характеристика его основных компонентов</p> <p>Цели, задачи и функции аудита</p> <p>Принципы аудита</p> <p>Классификация видов аудита</p> <p>Место аудита в структуре услуг, оказываемых аудиторскими организациями и и индивидуальными аудиторами. /Лек/</p>	8	2	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	<p>Место аудита в системе финансового контроля</p> <p>Роль и функции финансового контроля в условиях рыночной экономики</p> <p>Классификация видов финансового контроля.</p> <p>Значение независимого аудиторского контроля и его экономическая обусловленность</p> <p>История развития аудита как профессиональной деятельности. /Ср/</p>	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	<p>Сущность аудита и его виды</p> <p>Сущность аудита и характеристика его основных компонентов</p> <p>Цели, задачи и функции аудита</p> <p>Принципы аудита</p> <p>Классификация видов аудита</p> <p>Место аудита в структуре услуг, оказываемых аудиторскими организациями и и индивидуальными аудиторами. /Ср/</p>	8	6	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	<p>Регулирование аудиторской деятельности</p> <p>Система нормативного регулирования аудиторской деятельности</p> <p>Стандартизация аудита</p> <p>Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России</p> <p>Законодательные ограничения в проведении аудиторских проверок конкретного клиента</p> <p>Аудируемые лица, подлежащие обязательному аудиту</p> <p>Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов</p> <p>Права и обязанности аудируемых лиц</p> <p>Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов</p> <p>Контроль качества аудита. /Лек/</p>	8	1	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

1.5	<p>Регулирование аудиторской деятельности</p> <p>Система нормативного регулирования аудиторской деятельности</p> <p>Стандартизация аудита</p> <p>Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России</p> <p>Законодательные ограничения в проведении аудиторских проверок конкретного клиента</p> <p>Аудируемые лица, подлежащие обязательному аудиту</p> <p>Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов</p> <p>Права и обязанности аудируемых лиц</p> <p>Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов</p> <p>Контроль качества аудита. /Ср/</p>	8	16	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 2. ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА							
2.1	<p>Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Этапы аудиторской проверки</p> <p>Требования по документированию в аудите</p> <p>Этапы планирования аудита</p> <p>Существенность в аудите</p> <p>Аудиторский риск и его основные компоненты</p> <p>Изучение и оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица /Лек/</p>	8	2	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	<p>Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Этапы аудиторской проверки</p> <p>Требования по документированию в аудите</p> <p>Этапы планирования аудита</p> <p>Существенность в аудите</p> <p>Аудиторский риск и его основные компоненты</p> <p>Изучение и оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица /Пр/</p>	8	2	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.3	<p>Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Этапы аудиторской проверки Требования по документированию в аудите Этапы планирования аудита Существенность в аудите Аудиторский риск и его основные компоненты Изучение и оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица /Ср/</p>	8	6	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	<p>Сбор аудиторских доказательств и проведение аудиторских процедур</p> <p>Понятие, виды и источники аудиторских доказательств Понятие и виды аудиторских процедур Формирование и анализ результатов аудиторской выборки. Понятия искажений, ошибок и недобросовестных действий аудируемого лица Процедуры и риски обнаружения ошибок и недобросовестных действий аудируемого лица /Лек/</p>	8	1	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.5	<p>Сбор аудиторских доказательств и проведение аудиторских процедур</p> <p>Понятие, виды и источники аудиторских доказательств Понятие и виды аудиторских процедур Формирование и анализ результатов аудиторской выборки. Понятия искажений, ошибок и недобросовестных действий аудируемого лица Процедуры и риски обнаружения ошибок и недобросовестных действий аудируемого лица /Ср/</p>	8	8	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.6	<p>Формирование мнения аудитора по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Формирование аудитором информации по результатам аудита.</p> <p>Понятие, структура и содержание аудиторского заключения.</p> <p>Модифицированное аудиторское заключение.</p> <p>Немодифицированное аудиторское заключение.</p> <p>Выбор аудитором варианта аудиторского заключения /Лек/</p>	8	2	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.7	<p>Формирование мнения аудитора по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Формирование аудитором информации по результатам аудита.</p> <p>Понятие, структура и содержание аудиторского заключения.</p> <p>Модифицированное аудиторское заключение.</p> <p>Немодифицированное аудиторское заключение.</p> <p>Выбор аудитором варианта аудиторского заключения /Пр/</p>	8	1	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	<p>Формирование мнения аудитора по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Формирование аудитором информации по результатам аудита.</p> <p>Понятие, структура и содержание аудиторского заключения.</p> <p>Модифицированное аудиторское заключение.</p> <p>Немодифицированное аудиторское заключение.</p> <p>Выбор аудитором варианта аудиторского заключения /Ср/</p>	8	8	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	<p>Аудит основных средств</p> <p>Цели и задачи аудита статьи отчетности</p> <p>Источники информации для аудита статьи отчетности</p> <p>Аудиторские процедуры по проверке статьи отчетности /Пр/</p>	8	1	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.10	Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сбораам. Цели и задачи аудита статьи отчетности Источники информации для аудита статьи отчетности Аудиторские процедуры по проверке статьи отчетности /Пр/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.11	Аудит расчетов с покупателями Цели и задачи аудита статьи отчетности Источники информации для аудита статьи отчетности Аудиторские процедуры по проверке статьи отчетности /Ср/	8	12	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.12	Аудит денежных средств Цели и задачи аудита статьи отчетности Источники информации для аудита статьи отчетности Аудиторские процедуры по проверке статьи отчетности /Ср/	8	12	ПК-4.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.13	Аудит расчетов по оплате труда Цели и задачи аудита статьи отчетности Источники информации для аудита статьи отчетности Аудиторские процедуры по проверке статьи отчетности /Ср/	8	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.14	Аудит доходов, расходов и финансовых результатов Цели и задачи аудита статьи отчетности Источники информации для аудита статьи отчетности Аудиторские процедуры по проверке статьи отчетности /Ср/	8	10	ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.15	Зачёт /Зачёт/	8	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Для студентов очно-заочной формы обучения проведение текущего контроля предусматривает контроль выполнения разделов индивидуальных заданий (письменных работ) в течение учебного года. Возможно организация текущего контроля в форме интернет-тестирование в MS Forms.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК) по дисциплине:

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. История возникновения и развития аудита

2. Аудит и ревизия: сущность, различия.
3. Сущность аудиторской деятельности
4. Цели и задачи аудита
5. Организация аудиторских служб в РФ
6. Виды аудита
7. Обязательный и инициативный аудит
8. Нормативное регулирование аудиторской деятельности
9. Аудиторские стандарты
10. Виды аудиторских заключений
11. Структура аудиторского заключения
12. Порядок оформления и представления аудиторского заключения
13. Существенность в аудите
14. Аудит учетной политики и организации бухгалтерского учета
15. Аудит отчетности экономического субъекта
16. Аудит кассовых операций
17. Аудит операций по расчетным и д. счетам в банках
18. Аудит операций с иностранной валютой
19. Аудит учета затрат на производство
20. Аудит калькулирования себестоимости готовой продукции (работ, услуг)
21. Аудит выпуска и реализации готовой продукции
22. Аудит учета МПЗ
23. Аудит операций с основными средствами
24. Аудиторская проверка правильности начисления амортизационных отчислений по объектам ос-новных средств
25. Аудит учета операций с нематериальными активами
26. Аудит учета финансовых вложений
27. Аудит расчетных операций
28. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
29. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
30. Аудит расчетов по кредитам и займам
31. Проверка расчетов с подотчетными лицами
32. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами
33. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
34. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда
35. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала
36. Аудит учета финансовых результатов
37. Особенности аудита малых экономических субъектов

Критерии оценки:

- зачет считается успешно сданным, если студент набрал 15 и более баллов;
- максимальный балл – 25

Задачи к итоговому контролю

Задача 1

Главным инженером по чеку предприятия получены денежные средства предприятия на командиро-вочные расходы 50 тыс. руб. При этом бухгалтером сделана проводка: Д 20 К 50 – 50 000 руб.

Правильно сделана ли проводка, если нет то почему: ваши предложения.

Задача 2

Предприятие приобрело 10 000 шт. кирпича на сумму 100 000 руб. при этом заплатило поставщику 18% НДС, итого 120 000 руб. уплачено. Этот же кирпич был реализован фирме за 180 000 руб. Предприятие предъявило покупателю 18% НДС, всего получено 216 000 руб. Найти сумму налога, подлежащую возмещению из бюджета, найти сумму налога подлежащую к уплате в бюджет, найти добавленную стоимости.

Задача 3

Предприятие приобрело партию автомобилей по цене 2 000 000 рублей (включая НДС) в марте месяце. В апреле эта же партия была реализована по стоимости 2 700 000 руб. (включая НДС). Ставка НДС 18 %. Найдите сумму налога, подлежащую возмещению из бюджета, сумму налога подлежащую к уплате в бюджет, найти добавленную стоимость.

Задача 4

Предприятие приобрело 15т песка на сумму 250 000 руб. при этом заплатило поставщику 18% НДС, итого 295 000 руб. уплачено. Этот же кирпич был реализован фирме за 350 000 руб. и предъявило покупателю 18% НДС, всего получено 413 000 руб. Найти сумму налога, подлежащую возмещению из бюджета, найти сумму налога подлежащую к уплате в бюджет, найти добавленную стоимость.

Задача 5

Определите уровень существенности по данным бухгалтерской отчетности и поясните практику применения пока-зателя уровня существенности в аудиторской деятельности. Распределите по статьям баланса. Отчетность предо-ставляется преподавателем.

Наименование базового показателя	Значение базового показателя	Доля в %	Уровень существенности, тыс.руб.
Балансовая прибыль	5		
Выручка	2		
Валюта баланса	2		
Собственный капитал	10		
Общие затраты	2		

Задача 6

Определите уровень существенности по данным бухгалтерской отчетности и поясните приме-нения показателя уровня существенности в аудиторской деятельности. Известны следующие базовые показате-ли: чистая прибыль, Выручка, Валюта баланса, Собственный капитал, Общие затраты

Задача 7

Отражено безвозмездное получение объекта основных средств (оборудование, требующее монтажа) по акту при-ема-передачи в декабре по рыночной стоимости на сумму 500 000 руб.

2. Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств на основании инвентарной карточки в декабре.

3. Начислена заработная плата рабочим за монтаж объекта в январе следующего за отчетным периода – 40 000 руб.

4. Начислены страховые взносы в размере (по ставке 26%) – 10 400 руб.

5. Начислена амортизация в январе в размере (норма 10%)

6. На сумму начисленной амортизации списывается на доходы рыночная стоимость в январе.

7. Согласно установленным правилам учетной политики амортизация в целях бухгалтерского учета и налогооб-ложения учитывается линейным способом с одинаковым сроком полезного использования.

Бухгалтерией сделаны следующие проводки:

1. Д 08 К98-2 – 423 750 руб.

2. - - -

3. Д 19 К 98-2 – 76250 руб.

4. Д 01 К08 – 423 750 руб.

5. Д 01 К 70 - 40 000 руб.

6. Д 01 К 69 – 10 400 руб.

7. Д 20 К 02 - 3 951 руб.

8. Д 98-2 К 91 – 3 951 руб.

9. Д 68 К 19 - 76 250 руб.

По данным бухгалтерского учета выявите допущенные нарушения и оформите рабочий документ аудитора. Укажите источники информации для проверки.

Задача 8

Организация приобрела товары стоимостью 15600 руб. (без НДС). Бухгалтерией сделана запись:

Д 10 К 60 – 15 600 рублей

Д 44 К 10 – 15 600 рублей

Затем предприятие продало эти материалы по договорной цене 19 200 рублей (без учета НДС). Бухгалтерией сде-лана запись

Д 51 К 76 – 19 200 рублей.

По данным бухгалтерского учета выявите допущенные нарушения, определите первичные документы к сделанным записям.

Задача 9

Организация образовалась 11.01.2015 г. Уставный капитал составляет (сумма по счету 80 данные бухгал-терского баланса):

1. ЗАО «Прогресс» имеет долю уставного капитала организации в размере 17112 руб.

2. ЗАО «Импульс» имеет долю уставного капитала организации в размере 13690 руб.

3. Петров Г.В. имеет долю уставного капитала организации в размере 3421 руб.

ЗАО «Импульс» внесло свою долю денежными средствами на расчетный счет. Петров Г.В. оплатил свою долю денежными средствами в кассу. ЗАО «Прогресс» внесло в качестве вклада в уставный капитал оборудование стои-мостью 17112 руб. (оценка эксперта).

Записи 10.01.2014 г. (дата взносов в уставный капитал): Дт75 Кт80-34223 руб. - отражена задолженность учреди-телей; ДТ50 Кт75-3421 руб. - поступил вклад от Петрова (приходный кассовый ордер №1 от10.01.2015 г.); Дт01 Кт80-17112 руб. – поступил вклад от ЗАО «Прогресс» (акт приема-передачи №2 от 10.01.2015 г.); Дт68 Кт19 -2852 –отнесен НДС на расчет с бюджетом; Дт51 Кт75-13690-поступил вклад от ЗАО «Импульс» (выписка банка, платежное поручение №20). По данным бухгалтерского учета выявите допущенные нарушения и оформите рабо-чий документ аудитора. Укажите источники информации для проверки.

6.2. Темы письменных работ

Контрольная работа

Работа состоит из четырех вопросов, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется первой буквой фамилии студента и последней цифрой зачетной книжки. Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы по дисциплине «Аудит».

6.3. Фонд оценочных средств

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»;
- для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление оценок по курсовому проекту (КП) или курсовой работе (КР):

- Высокий уровень освоения компетенций, оценка «отлично» (25 – 23 балла для КП; 20 – 18 балла для КР): работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей
- Повышенный уровень освоения компетенций, оценка «хорошо» (22-19 балла для КП; 17 – 15 балла для КР): работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 3 негрубых ошибок, не влияющий на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.
- Пороговый уровень освоения компетенций, оценка «удовлетворительно» (18-15 балла для КП; 14 – 12 балла для КР): уровень недостаточно высок. Допущено до 5 ошибок, не существенно влияющих на конечный результат, но ход решения верный. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с проектом.
- Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, оценка «неудовлетворительно» (менее 15 баллов для КП; менее 12 баллов для КР): работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Решение принципиально не верно. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
 2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
- Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;

- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Суглобов А. Е., Жарылгасова Б. Т., Савин В. Ю., Хмелев С. А., Донцов И. А.	Аудит: учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К ^о », 2022, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684458
Л1.2	Пислегина Н. В., Филиппев Д. Ю.	Аудит: учебник	Москва ; Берлин: Директ- Медиа, 2020, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573759

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Жукова Т.В.	Аудит: практикум [для студентов обучающихся по направлению "Экономика", "Менеджмент" и "Профессиональное обучение"	Новочеркасск, 2014, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web
Л2.2	Жукова Т.В.	Аудит: практикум [для студентов обучающихся по направлению "Экономика", "Менеджмент" и "Педагогическое образование"	Новочеркасск, 2014, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web
Л2.3	Мирошниченко Т. А.	Основы аудита: учебное пособие	Персиановский: Донской ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/108174
Л2.4	сост: Т. А. Мирошниченко	Практический аудит: учебное пособие	Персиановский: Донской ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/114928
Л2.5	Арабян К. К.	Аудит: теория, организация, методика и практика: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2020, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684
Л2.6	Мелешенко С. С., Снеткова Т. А.	Аудит в схемах: учебное пособие	Казань: Казанский федеральный университет (КФУ), 2020, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682435

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.- мелиор. ин-т ДГАУ, каф. экон. водного хоз-ва и мелиор. ; сост. Т.В. Жукова	Аудит: методические указания к выполнению контрольной работы [студентов направления "Профессиональное обучение"]	Новочеркасск, 2014, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Официальный сайт Минфина России	www.minfin.ru
7.2.2	Сайт Института внутренних аудиторов	http://www.iiar-ru.ru/inner_auditor/publication/member_articles/
7.2.3	Текст международных стандартов внутреннего аудита	http://www.iiar.ru/inner_auditor/standard
7.2.4	Тематическая база данных «Экономика и управление на предприятии»	http://www.eup.ru
7.2.5	База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»	https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
7.2.6	Официальный сайт саморегулируемой ассоциации "Содружество"	https://auditor-sro.org/

7.3 Перечень программного обеспечения		
7.3.1	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
7.3.2	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.3	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.4	Googl Chrome	
7.3.5	Yandex browser	
7.3.6	Opera	
7.4 Перечень информационных справочных систем		
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru
7.4.2	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
7.4.3	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
8.1	308	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт., мультимедийное видеопроекторное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 10 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	310	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Экран настенный рулонный GENA Eco Master Rollo 244*224см Matte – 1 шт.; Ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт.; Видеопроектор NEC VT46RU – 1 шт.; Компьютер IMANGO Partner PC на базе Intel Celeron с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 9 шт.; Компьютер IMANGO Flex 330/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Компьютер IMANGO Flex 340/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.; Принтер Samsung SCX-4016 – 1 шт.; Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; Сканер HP ScanJet3500C – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия – 7 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su		