

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЛФ

Д.В. Рябова _____

" ____ " _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.В.ДВ.05.0 Землеустройство, земельный и лесной кадастр 1
Направление(я)	35.03.01 Лесное дело
Направленность (и)	Лесное хозяйство
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	Землеустроительный факультет
Кафедра	Кадастр и мониторинг земель
Учебный план	2023_35.03.01lx.plz.plx 35.03.01 Лесное дело
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 706)
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. с.-х. наук, доц., Щиренко А.И.; д. с. -х.н, профессор, Новиков А.А.
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Кадастр и мониторинг земель
Заведующий кафедрой	канд. биол. наук, доц. Погребная О.В.
Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.	
Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 26.06.2024 протокол № 10	

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 28

самостоятельная работа 80

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	4	14	4
Практические	14	4	14	4
В том числе инт.	12	4	12	4
Итого ауд.	28	8	28	8
Контактная работа	28	8	28	8
Сам. работа	80	100	80	100
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Зачет	7	семестр
Расчетно-графическая работа	7	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	Цель дисциплины – сформировать у студентов представление о землеустройстве, изучить общую теорию, закономерности развития, содержание, виды, принципы, задачи землеустройства;
2.2	рассмотреть земельный фонд и землепользование, природные, экономические и социальные условия и факторы, влияющие на землеустройство и учитываемые при его изучении; особенности ведения земельно-кадастровых работ, вопросы комплексной кадастровой оценки земельных и лесных
2.3	участков.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.05
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Защита растений
3.1.2	Лесные культуры
3.1.3	Производственная практика - научно-исследовательская работа (НИР)
3.1.4	Таксация леса
3.1.5	Учебная ознакомительная практика по защите растений
3.1.6	Учебная практика - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по таксации леса
3.1.7	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика по лесным культурам
3.1.8	Биология зверей и птиц
3.1.9	Недревесная продукция леса
3.1.10	Генетика и селекция растений
3.1.11	Охотоведение
3.1.12	Учебная ознакомительная практика по лесоведению
3.1.13	Учебная ознакомительная практика по селекции растений
3.1.14	Лесоведение
3.1.15	Биоресурсы аридной зоны
3.1.16	Методика полевого опыта
3.1.17	Егерское дело
3.1.18	Фауна лесоаграрного ландшафта
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.2.2	Лесная пирология
3.2.3	Лесная рекреология
3.2.4	Лесное законодательство
3.2.5	Лесоустройство
3.2.6	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2 : Способен понимать важность организации многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах	
ПК-2.1	: Представляет значение непрерывного пользования лесом для организации и ведения лесного хозяйства
ПК-2.2	: Владеет знаниями об особенностях пользования и организации отдельных видов использования лесов
ПК-2.3	: Владеет современными методами обработки лесохозяйственной информации
ПК-3 : Способен владеть методами контроля и надзора за реализацией лесохозяйственного регламента, проектами освоения лесов: за выполнением работ по использованию лесов, работ по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению, ведением государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнением работ по формированию лесных участков; осуществлением лесного надзора	

ПК-3.1 : Знает структуру и особенности составления лесохозяйственных регламентов, проектов освоения лесов

ПК-3.2 : Умеет реализовывать и контролировать выполнение работ по использованию лесов, по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению

ПК-3.3 : Участвует в составлении документации по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлении лесного надзора

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы землеустройства и кадастров.						
1.1	Теоретические основы кадастра и землеустройства. /Лек/	7	2	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Вычисление площадей на плановом материале, заполнение форм учетной и отчетной документации. /Пр/	7	2	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	
1.3	Организация землеустроительной и кадастровой деятельностью. Кадастровые процедуры: виды и порядок проведения. Структура и задачи органов власти ответственных за осуществление государственной политики в области земельных отношений. Подготовка и аттестация кадастровых инженеров. Деятельность землеустроительных организаций. /Ср/	7	46	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Содержание землеустроительных и кадастровых работ.						
2.1	Содержание и порядок ведения государственного лесного реестра. /Лек/	7	2	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Заполнение форм государственного лесного реестра. /Пр/	7	2	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	

2.3	Планово-картографическое обеспечение землеустроительной и кадастровой деятельности. Содержание и ведение дежурной кадастровой карты (плана). Интер-активная кадастровая карта. Кадастровый план. Принципы кадастрового деления территории, структура кадастрового номера, содержание работ по кадастровому зонированию. Планово-картографическое обеспечение землеустроительного проектирования. /Ср/	7	50	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Подготовка к итоговому контролю (зачет).						
3.1	Подготовка к итоговому контролю (зачет). /Зачёт/	7	4	ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ИК

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проведения итоговой аттестации в форме зачета:

1. Виды кадастров природных ресурсов, их характеристика.
2. Земельный кадастр сущность и содержание. Составные части земельного кадастра, их характеристика.
3. Цели и задачи земельного кадастра. Объект и предмет земельного кадастра.
4. Принципы ведения земельного кадастра, сущность и их содержание.
5. Лесной кадастр, сущность и содержание. Состав сведений лесного реестра.
6. Правовые особенности по использованию лесохозяйственных ресурсов, находящихся в различных формах собственности.
7. Объекты и виды землеустроительных работ. Порядок проведения работ по землеустройству.
8. Классификация и алгоритм проведения кадастровых процедур
9. Порядок представления документов для осуществления кадастровых процедур и их проверка.
10. Характеристика социально-экономических принципов организации землеустроительного и кадастрового производства.
11. Какая существует основная законодательная база для созданий геодезической и картографической основы.
12. Сущность использования ГИС технологий при создании электронных и кадастровых карт.
13. Для чего создаются дежурные кадастровые карты, их состав и содержание.
14. Что такое публичная кадастровая карта, какие сведения представляет публичная кадастровая карта.
15. Что понимается под кадастровым делением территории РФ. Единицы кадастрового деления.
16. Законодательная база по ведению государственного лесного реестра. Правила ведения государственного лесного реестра.
17. Направления развития землеустроительной науки.
18. В силу каких обстоятельств, с исторической точки зрения возникло понятие о земельном кадастре.
19. Основные этапы становления и развития земельного кадастра в России после 1917 г.
20. Основная законодательная база развития землеустроительной и кадастровой деятельности.
21. Характерные особенности земель сельскохозяйственного назначения.
22. Земли населенных пунктов.
23. Особенности земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения.
24. Характеристика земель лесного фонда.
25. Земли водного фонда.
26. Особенности земель особо охраняемых территорий.
27. Характерные особенности земель запаса и их использование.
28. основополагающие документы, служащие основанием для осуществления государственного кадастрового учета и регистрации.
29. В чём заключается порядок постановки на ГКУ. Документы, прилагаемые к заявлению при постановке на ГКУ.
30. Что понимается под определением цены и стоимости объекта недвижимости.
31. Какие этапы включает в себя оценка объекта недвижимости.
32. Итоговый документ при проведении оценки его состав и содержание.
33. Группы оценочных принципов, выделяемые специалистами, занимающимися оценкой объектов недвижимости.

34. Основной отчетный документ Государственного кадастра недвижимости его содержание и основные положения.
35. Из каких документов состоит Государственный земельный баланс.
36. Какие документы входят в отчет о наличии и распределении земель.
37. Классификационные особенности системы управления земельными ресурсами.
38. Объект и субъект, предмет управления земельными ресурсами.
39. Цели и задачи управления земельными ресурсами. Виды управления земельными ресурсами.
40. Общие и частные принципы управления земельными ресурсами.

6.2. Темы письменных работ

Вопросы для выполнения контрольной работы

1. Виды кадастров природных ресурсов, их характеристика.
2. Какова роль землеустройства в связи с переходом страны на рыночную экономику.
3. Земельный кадастр сущность и содержание. Составные части земельного кадастра, их характеристика.
4. Цели и задачи земельного кадастра. Объект и предмет земельного кадастра.
5. Принципы ведения земельного кадастра, сущность и их содержание.
6. Лесной кадастр, сущность и содержание. Состав сведений лесного реестра.
7. Правовые особенности по использованию лесохозяйственных ресурсов, находящихся в различных формах собственности.
8. Объекты и виды землеустроительных работ. Порядок проведения работ по землеустройству.
9. Классификация и алгоритм проведения кадастровых процедур
10. Порядок представления документов для осуществления кадастровых процедур и их проверка.
11. Характеристика социально-экономических принципов организации землеустроительного и кадастрового производства.
12. Сущность использования ГИС технологий при создании электронных и кадастровых карт.
13. Для чего создаются дежурные кадастровые карты, их состав и содержание.
14. Что такое публичная кадастровая карта, какие сведения представляет публичная кадастровая карта.
15. Что понимается под кадастровым делением территории РФ. Единицы кадастрового деления.
16. Законодательная база по ведению государственного лесного реестра. Правила ведения государственного лесного реестра.
17. Направления развития землеустроительной науки.
18. В силу каких обстоятельств, с исторической точки зрения возникло понятие о земельном кадастре.
19. Основные этапы становления и развития земельного кадастра в России после 1917 г.
20. Основная законодательная база развития землеустроительной и кадастровой деятельности.
21. Характерные особенности земель сельскохозяйственного назначения.
22. Земли населенных пунктов.
23. Особенности земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения.
24. Характеристика земель лесного фонда.
25. Земли водного фонда.
26. Особенности земель особо охраняемых территорий.
27. Характерные особенности земель запаса и их использование.
28. основополагающие документы, служащие основанием для осуществления государственного кадастрового учета и регистрации.
29. В чём заключается порядок постановки на ГКУ. Документы, прилагаемые к заявлению при постановке на ГКУ.
30. Что понимается под определением цены и стоимости объекта недвижимости.
31. Кадастровый номер, его структура.
32. Какие этапы включает в себя оценка объекта недвижимости.
33. Итоговый документ при проведении оценки его состав и содержание.
34. Группы оценочных принципов, выделяемые специалистами, занимающимися оценкой объектов недвижимости.
35. Основной отчетный документ Государственного кадастра недвижимости его содержание и основные положения.
36. Из каких документов состоит Государственный земельный баланс.
37. Какие структуры являются потребителями землеустроительной и кадастровой информации.
38. Какие документы входят в отчет о наличии и распределении земель.
39. Классификационные особенности системы управления земельными ресурсами.
40. Объект и субъект, предмет управления земельными ресурсами.
41. Цели и задачи управления земельными ресурсами. Виды управления земельными ресурсами.
42. Общие и частные принципы управления земельными ресурсами.
43. Основные этапы принятия решений по управлению земельными ресурсами.
44. Методы реализации управленческих решений по управлению земельными ресурсами.
45. Роль государственного земельного кадастра в системе управления земельными ресурсами.

6.3. Процедура оценивания

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем

переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»; - для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «не зачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
 2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
- Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на кафедре КиМЗ;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для зачета. Хранится в бумажном виде на кафедре КиМЗ. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Щиренко А.И., Ткачева О.А.	Землеустройство, земельный и лесной кадастр: курс лекций для студ.обуч., по направл. подготовки "Лесное дело"	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=348986&idb=0

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кабашов С. Ю.	Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Флинта, 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54558
Л2.2	Рогатнев Ю. М., Филиппова Т. А.	Управление земельными ресурсами: учебное пособие	Омск: Омский ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/111408

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Щиренко А.И.	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости: курс лекций [для студентов направления "Землеустройство и кадастры"]	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=322258&idb=0
Л2.4	Баянова А. А.	Управление земельными ресурсами: учебное пособие	Иркутск: Иркутский ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/143170
Л2.5	Стифеев А. И., Бессонова Е. А., Никитина О. В.	Система рационального использования и охрана земель: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2021, https://e.lanbook.com/book/171875

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. А.И. Щиренко, О.А. Ткачева	Землеустройство, земельный и лесной кадастр: метод.указания для практических занятий по дисц. "Землеустройство, земельный и лесной кадастр" для студ.,обуч. по направл. подгот. "Лесное дело"	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=348987&idb=0
Л3.2	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. А.И. Щиренко, О.А. Ткачева	Землеустройство, земельный и лесной кадастр: метод.указания по вып. расч.- граф. работы для студ.,обуч. по направл. подгот. "Лесное дело"	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=349088&idb=0

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования.	www.fepo.ru
7.2.2	Официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку.	www.ngma.su
7.2.3	Электронная библиотека свободного доступа.	www.window.edu.ru
7.2.4	Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.	http://www.rosreestr.ru
7.2.5	Справочная информационная система «Экология».	http://ekologyprom.ru/

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License ML (1-60)	LCDDGSX4MULAA от 24.09.2009
7.3.2	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
7.3.3	Opera	
7.3.4	Googl Chrome	
7.3.5	Yandex browser	
7.3.6	7-Zip	
7.3.7	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.8	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.9	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.10	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно

7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru
-------	--	---

7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.3	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	364	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Компьютер IMANGO Flex 110NetTop – 9 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ; Монитор 17" ЖК VS – 9 шт.; Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 2 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	365	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	368	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.4	369	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.5	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ : (введено в действие приказом директора № 45-ОД от 15 мая 2024 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2024.- URL : <http://ngma.su>. - Текст : электронный.
2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : <http://ngma.su> (дата обращения: 27.08.2021). - Текст : электронный.
3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры : (введен в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин - т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : <http://ngma.su>. - Текст : электронный.
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>