**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ФБиСТ

В.А. Губачев _____

"__" _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.В.10 Бизнес-аналитика
Направление(я)	38.03.01 Экономика
Направленность (и)	Экономика предприятий и организаций
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Факультет	Факультет бизнеса и социальных технологий
Кафедра	Экономика
Учебный план	2024_38.03.01_oz.plx 38.03.01 Экономика, направленность "Экономика предприятий и организаций"
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. экон. наук, доц., Жукова Татьяна Васильевна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экономика**

Заведующий кафедрой **Стрежкова Майя Александровна**

Дата утверждения плана уч. советом от 31.01.2024 протокол № 5.

Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 26.06.2024 протокол № 10

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	12
самостоятельная работа	96

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя		17 1/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	96	96	96	96
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Зачет	9	семестр
Контрольная работа	9	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	Целью освоения дисциплины является освоение всех компетенций предусмотренных учебным планом в области (сфере) бизнес-аналитики, ознакомление студентов с задачами бизнес-анализа, применять инструментарий бизнес-анализа в практической деятельности, обосновывать принимаемые решения
-----	---

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Анализ и оценка рисков	
3.1.2	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	
3.1.3	Информационные технологии в экономике	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-6 : Способен осуществлять финансовый, экономический анализа и управление денежными потоками организации

ПК-6.1 : Демонстрирует знания экономики, организации производства и управления в экономическом субъекте

ПК-6.2 : Определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта, применяет методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности для установления причинно-следственных связей и изменений, произошедших за отчетный период, оценивает потенциальные риски

ПК-6.3 : Организует работы по финансовому анализу экономического субъекта, подготовку предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения, рисков

ПК-7 : Способен обосновывать решения на основе разработанных целевых показателей и анализа предметной области

ПК-7.1 : Демонстрирует знания методов выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений, методов ее систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии

ПК-7.2 : Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски, разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

ПК-7.3 : Оценивает эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы бизнес-аналитики						
1.1	Введение в бизнес-анализ. Характеристика профессии бизнес-аналитика Концептуальная модель бизнес-анализа Базовые и ключевые понятия бизнес-анализа. Определение подходов используемых в бизнес-анализе. /Лек/	9	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.2	Характеристика профессии бизнес-аналитика. Профессиональный стандарт бизнес-аналитик: обобщенные трудовые функции. Отличительные особенности бизнес-анализа. Основные понятия бизнес-анализа в соответствие с профессиональным стандартом Бизнес-аналитик. Подготовка информации для бизнес-анализа. Планирование работ по бизнес-анализу. Определение подходов к работе с информацией. /Пр/	9	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к промежуточному контролю /Ср/	9	30	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Определение направлений развития организации						
2.1	Руководство бизнес-анализом. Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения. Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации. Разработка путей развития бизнес-анализа в организации /Лек/	9	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Руководство бизнес-анализом. Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации. Выявление, регистрация, анализ и классификация рисков при работе бизнес-аналитика. Анализ разработанного решения. Оценка возможностей улучшения работ по бизнес-анализу /Пр/	9	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к промежуточному контролю /Ср/	9	30	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Определение направлений развития организации. Оценка текущего состояния организации. Определение параметров будущего состояния организации. Выявление анализ и оценка несоответствия параметров текущего и будущего состояния организации. /Лек/	9	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.5	Определение направлений развития организации. Выявление бизнес-потребностей. Согласование бизнес-потребностей с потребностями заинтересованных сторон. Оценка внутренних и внешних ограничений. /Пр/	9	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к промежуточному контролю /Ср/	9	32	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Зачёт /Зачёт/	9	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.4Л3.1	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Для студентов очно-заочной формы обучения проведение текущего контроля предусматривает контроль выполнения разделов индивидуальных заданий (письменных работ) в течение учебного года.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вопросы для промежуточного контроля в форме зачета:

1. Базовые и ключевые понятия бизнес-анализа, их характеристика и взаимосвязь
2. Профессиональное развитие и обучение специалистов в области бизнес-аналитиков, требования к профессии.
3. Особенности концепции бизнес-анализа и его отличия от комплексного анализа
4. Характеристика концептуальной модели бизнес-анализа
5. Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик" общая характеристика трудовых функций
6. Задачи и концепции бизнес-аналитика в организации
7. Планирование работ по бизнес-анализу
8. Управление вовлечением заинтересованных сторон
9. Техники бизнес-анализа для работы с заинтересованными сторонами
10. Оценка эффективности работы по бизнес-анализу: сущность, цель, критерии оценки.
11. Информационное обеспечение бизнес-анализа
12. Технологии финансового бизнес-анализа
13. Технологии управленческого бизнес-анализа
14. Методика и технологии инвестиционного анализа
15. Оптимизация бизнес-процессов
16. Риски внедрения и использования технологий бизнес-анализ.
17. Контроль операционной деятельности в бизнес-анализе.
18. Правовые вопросы применения современных методик по бизнес-анализу.
19. Анализ деловой активности и оборачиваемости капитала организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу
20. Анализ финансового состояния организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу.

ПРИМЕЧАНИЕ: карточки с задачами находятся на кафедре Экономики

6.2. Темы письменных работ

Контрольная работа состоит из следующих пунктов:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- основная часть
- Заключение
- Список использованных источников

Контрольная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- четкое и последовательное изложение материала

- наличие научного исследования в рамках выбранной темы
- точность формулировок
- последовательное изложение результатов
- грамотные и обоснованные выводы по принятым решениям.

При выполнении работы необходимо всесторонне исследовать тему, опираясь на проблематику в данной области; исследовать нормативную базу; оценить текущее состояние проблемы (темы работы) на данный момент времени, рассмотрев российский и зарубежный опыт; изучить существующие методические аспекты для аналитической оценки по данной теме; выявить проблемные зоны нуждающиеся в улучшении; выявить заинтересованные стороны и оценить их потребности; предложить решения выявленных проблем.

Примерная тематика Контрольной работы:

1. Бизнес-аналитика: перспективы и направления развития
2. Финансовый бизнес-анализ организации
3. Управленческий бизнес-анализ организации
4. Инвестиционный анализ-анализ организации
5. Управление рисками на предприятии
6. Анализ финансового состояния и его значение для повышения эффективности управления
7. Государственная налоговая политика и методы ее оптимизации
8. Анализ инвестиционной политики в Российской Федерации и направления ее развития.
9. Валютная политика как инструмент государственного регулирования экономики.
10. Управление государственными финансами в цифровой экономике: проблемы и перспективы.
11. Управление расчетами с покупателями (дебиторами) в бизнесе.
12. Ценовая политика и финансовые результаты бизнеса.
13. Управление финансовыми результатами и проблема безубыточности бизнеса.
14. Развитие методов финансового планирования в целях управления финансами организаций.
15. Развитие и особенности финансирования малого бизнеса.
16. Деятельность инвестиционных компаний на финансовом рынке: сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта.

6.3. Процедура оценивания

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у обучающихся и выставление оценки по дисциплине ведется следующим образом : для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» и «не зачтено»; для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» или «не зачтено».

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ Донской ГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ Донской ГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Документы.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для зачета/ экзамена.

Хранится в бумажном/электронном виде на кафедре Э.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Рекомендуемая литература			
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чеботарев Н. Ф.	Оценка стоимости предприятия (бизнеса): учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К ^о », 2018, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496100
Л2.2	Царев В. В., Кантарович А. А.	Оценка стоимости бизнеса : теория и методология: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491
Л2.3	Пиркин А.	Бизнес-планирование и оценка энергоэффективности инновационных проектов на предприятиях АПК: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2018, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491721
Л2.4	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К ^о », 2019, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573394
Л2.5	Арустамов Э. А.	Основы бизнеса: учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К ^о », 2022, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=709999
7.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Т.В. Жукова	Бизнес-аналитика: метод. указания для выполн. расч.-граф. работы для студ. оч. формы обуч. направл. "Экономика"	Новочеркасск, 2023, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=427703&idb=0
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
7.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/	
7.2.2	Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su	
7.2.3	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/	
7.2.4	Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/	
7.2.5	Справочная система «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru/	
7.3 Перечень программного обеспечения			
7.3.1	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).	
7.3.2	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.3	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно	
7.4 Перечень информационных справочных систем			
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru	
7.4.2	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			

8.1	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
8.2	308	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт, мультимедийное видеопроекторное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 10 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	310	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Экран настенный рулонный GENA Eco Master Rollo 244*224см Matte – 1 шт.; Ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт.; Видеопроектор NEC VT46RU – 1 шт.; Компьютер IMANGO Partner PC на базе Intel Celeron с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 9 шт.; Компьютер IMANGO Flex 330/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Компьютер IMANGO Flex 340/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.; Принтер Samsung SCX-4016 – 1 шт.; Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; Сканер HP SkanJet3500C – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия – 7 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>