

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ФБиСТ

В.А. Губачев \_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_ 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	<b>Б1.В.10                    Бизнес-аналитика</b>
Направление(я)	<b>38.03.01 Экономика</b>
Направленность (и)	<b>Экономика предприятий и организаций</b>
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Факультет	<b>Факультет бизнеса и социальных технологий</b>
Кафедра	<b>Экономика</b>
Учебный план	<b>2025_38.03.01plx 38.03.01 Экономика направленность "Экономика предприятий и организаций"</b>
ФГОС ВО (3++) направления	<b>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)</b>
Общая трудоемкость	<b>108 / 3 ЗЕТ</b>

Разработчик (и): **канд. экон. наук, доц., Дальченко Елена Александровна**

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экономика**

Заведующий кафедрой **Стрежкова Майя Александровна**

Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.

Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 25.06.2025 протокол № 10

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

**3 ЗЕТ**

Общая трудоемкость

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	72

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>8 (4.2)</b>		Итого	
Недель	16 2/6		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Зачет	8	семестр
Расчетно-графическая работа	8	семестр

## 2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	Целью освоения дисциплины является освоение всех компетенций предусмотренных учебным планом в области (сфере) бизнес-аналитики, ознакомление студентов с задачами бизнес-анализа, применять инструментарий бизнес -анализа в практической деятельности, обосновывать принимаемые решения
-----	--

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
3.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	Анализ и оценка рисков
3.1.2	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
3.1.3	Информационные технологии в экономике
3.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-6 : Способен осуществлять финансовый, экономический анализа и управление денежными потоками организаций**

ПК-6.1 : Демонстрирует знания экономики, организации производства и управления в экономическом субъекте

ПК-6.2 : Определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта, применяет методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности для установления причинно-следственных связей и изменений, произошедших за отчетный период, оценивает потенциальные риски

ПК-6.3 : Организует работы по финансовому анализу экономического субъекта, подготовку предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения, рисков

**ПК-7 : Способен обосновывать решения на основе разработанных целевых показателей и анализа предметной области**

ПК-7.1 : Демонстрирует знания методов выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений, методов ее систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии

ПК-7.2 : Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски, разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

ПК-7.3 : Оценивает эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические основы бизнес-аналитики</b>						
1.1	Введение в бизнес-анализ. Характеристика профессии бизнес-аналитика Сертификация бизнес-аналитиков Концептуальная модель бизнес-анализа Базовые и ключевые понятия бизнес-анализа. /Лек/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ПК1
1.2	Характеристика профессии бизнес-аналитика. Профессиональный стандарт бизнес-аналитик: обобщенные трудовые функции. Отличительные особенности бизнес-анализа. Основные понятия бизнес-анализа в соответствие с профессиональным стандартом Бизнес-аналитик /Пр/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	TK1

1.3	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка рефератов /Ср/	8	12	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Определение подходов используемых в бизнес-анализе. Планирование работ по бизнес-анализу. Определение подходов к работе с информацией. Определение подхода к разработке различных видов требований. Определение подходов к оценке эффективности работы по бизнес-анализу /Лек/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ПК1
1.5	Определение подходов используемых в бизнес-анализе. Подготовка информации для бизнес-анализа. Планирование работ по бизнес-анализу. Определение подходов к работе с информацией. Определение подхода к разработке различных видов требований. Определение подходов к оценке эффективности работы по бизнес-анализу /Пр/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ТК1
1.6	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка рефератов /Ср/	8	12	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	<b>Раздел 2. Определение направлений развития организации</b>						
2.1	Руководство бизнес-анализом. Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения. Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации. Разработка путей развития бизнес-анализа в организации /Лек/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Руководство бизнес-анализом. Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации. Выявление, регистрация, анализ и классификация рисков при работе бизнес-аналитика. Анализ разработанного решения. Оценка возможностей улучшения работ по бизнес-анализу /Пр/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.3	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю Выполнение РГР /Ср/	8	12	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Определение направлений развития организации. Оценка текущего состояния организации. Определение параметров будущего состояния организаций. Выявление анализ и оценка несоответствия параметров текущего и будущего состояния организаций. /Лек/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ПК1
2.5	Определение направлений развития организации. Выявление бизнес-потребностей. Согласование бизнес-потребностей с потребностями заинтересованных сторон. Оценка внутренних и внешних ограничений. /Пр/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю /Ср/	8	12	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Технологии финансового и управленческого бизнес-анализа. Цели и задачи исследования. Классификация источников информации. Анализ и оценка полученных результатов /Лек/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ПК1
2.8	Финансовый бизнес-анализ: определение: Целей, задач, источников информации бизнес-анализа. Проведение анализа и оценка полученных результатов Управленческий бизнес-анализ: определение целей, задач, классификации источников информации, анализ и оценка полученных результатов. /Пр/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ТК2
2.9	Работа с электронной библиотекой, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю Выполнение РГР /Ср/	8	12	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.10	Методика и технологии инвестиционного анализа. Оптимизация бизнес-процессов. Цели и задачи исследования. Определение источников информации для анализа. /Лек/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ПК1

2.11	Инвестиционный анализ: определение целей, задач и источников информации. Принятие решения по оптимизации бизнес-процессов: анализ и оценка полученных результатов. /Пр/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ТК2
2.12	Работа с электронной библиотекой, подготовка к промежуточному контролю /Ср/	8	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.13	Защита РГР /РГР/	8	10	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	ПК2

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

#### 1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль знаний студентов очной формы обучения проводится в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки знаний, включающей в себя проведение текущего (ТК) и промежуточного контроля (ПК) по дисциплине. Для контроля освоения практических знаний в течение семестра проводятся текущий контроль по результатам проведения практических занятий и самостоятельного выполнения разделов индивидуальных заданий. Формами ТК являются: оценка выполненных разделов индивидуальных заданий (письменных работ), устный опрос на по теме аудиторного занятия, доклад (сообщение) на тему аудиторного занятия. Количество текущих контролей по дисциплине в семестре определяется кафедрой и составляет три (ТК1-ТК3). В ходе промежуточного контроля (ПК) проверяются теоретические знания обучающихся. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 3 раза в течение семестра. Формами контроля являются тестирование или опрос.

Примерная тематика рефератов:

1. Использование современных методик по бизнес-анализу в функциональных направлениях деятельности фирм.
2. Проблемы внедрения современных методик по бизнес-анализу.
3. Риски внедрения и использования технологий бизнес-анализ.
4. Использование программных продуктов по бизнес-анализу в электронной коммерции.
5. Разработка проектов в области бизнес-анализа.
6. Контроль операционной деятельности в бизнес-анализе.
7. Анализ финансового состояния организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу.
8. Анализ деловой активности и оборачиваемости капитала организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу.
9. Финансовые вычисления в бизнес-анализе.
10. Правовые вопросы применения современных методик по бизнес-анализу.

Тестовые задания по темам дисциплины ПК1:

1. Теоретической основой бизнес-анализа по своей сущности является:
  - а) позитивная концепция бизнеса;
  - б) прагматическая концепция бизнеса;
  - в) критическая концепция бизнеса;
2. Согласно концепции Международного института бизнес-анализа целевая направленность бизнес-анализа заключается:
  - а) в методологическом обеспечении эффективного управления;
  - б) в информационном обеспечении собственников и инвесторов предприятия;
  - в) в информационном обеспечении эффективного корпоративного управления;
3. Стейххолдер - это:
  - а) собственники бизнеса и их инвесторы;
  - б) собственники бизнеса, инвесторы, менеджеры компании и персонал;
  - в) это группы, организации или лица, на которые влияет бизнес-структура и от которых она зависит;
4. Корпоративное управление бизнес-структурой должно быть ориентировано на то, чтобы:
  - а) все группы стейххолдеров лучшим образом выполняли свои функции и удовлетворяли свои потребности при сохранении баланса интересов между ними;
  - б) все группы стейххолдеров лучшим образом удовлетворяли свои потребности;
  - в) все группы стейххолдеров лучшим образом выполняли свои функции;
5. В бизнес-анализе выделяют следующие типы требований:
  - а) требования бизнеса, требования заинтересованных сторон, требования решения, требования реализации;
  - б) требования бизнеса, требования заинтересованных сторон, требования решения, требования анализа;
  - в) требования бизнеса, требования заинтересованных сторон, функциональные требования, требования реализации;

6. Анализ требований стейкхолдеров для целей бизнес-анализа осуществляется по следующим классификационным признакам:

- а) по степени зависимости от бизнес-структуры, по месту расположения бизнес-структуры, по степени участия в деятельности бизнес-структуры;
- б) по степени зависимости от бизнес-структуры, по месту расположения бизнес-структуры, по степени участия в деятельности других бизнес-структур;
- в) по степени зависимости от бизнес-структуры, по степени влияния на бизнес-структуру, по степени участия в деятельности бизнес-структуры;

7. При аналитическом обосновании изменений выручки от реализации продукции (услуг) бизнес-аналитик должен учитывать:

- а) все запросы потребительского рынка и стратегию развития компании;
- б) все требования стейкхолдеров компании и внутренние факторы производства продукции;
- в) все запросы рынка и внутренние факторы производства продукции;

8. При разработке производственно-коммерческих программ важнейшим аналитическим инструментом является:

- а) маржинальный анализ;
- б) функционально-стоимостной анализ;
- в) бюджетирование;

9. Целью операционного анализа в бизнес-анализе является:

- а) оценка структуры и состава затрат, выявление операционных рисков, анализа устойчивости операционных финансовых результатов и целесообразности реализации краткосрочных проектов;
- б) оценка структуры затрат, выявление операционных и финансовых рисков, анализа устойчивости операционных финансовых результатов и целесообразности реализации краткосрочных проектов;
- в) оценка структуры и состава затрат, выявление операционных рисков, анализа устойчивости операционных финансовых результатов и целесообразности реализации долгосрочных проектов;

10. Структура затрат по их функциональной роли классифицируют на:

- а) производственные и непроизводственные;
- б) прямые и коммерческие;
- в) прямые материальные и управленические;

11. Основными условиями снижения прямых материальных затрат являются:

- а) освоение новых ресурсосберегающих технологий производства, переработка и реализация отходов сырья и материалов, оптимизация условий оплаты поставок сырья;
- б) освоение новых энергосберегающих технологий производства, переработка и реализация отходов сырья и материалов, оптимизация условий оплаты поставок сырья;
- в) освоение новых ресурсосберегающих технологий производства, переработка и реализация отходов сырья и материалов, заключение долгосрочных контрактов с поставщиками сырья;

12. Основными условиями снижения прямых затрат на оплату труда являются:

- а) реинжиниринг бизнес-процессов, направленный на повышение производительности труда, концентрация усилий на высокомаржинальных клиентах, оптимального сокращения численности персонала, оптимизация условий оплаты труда;
- б) реинжиниринг бизнес-процессов, направленный на повышение производительности труда, совершенствование организации труда, оптимального сокращения численности персонала, оптимизация условий оплаты труда;
- в) реинжиниринг бизнес-процессов, направленный на повышение производительности труда, совершенствование организации труда, освоение новых ресурсосберегающих технологий производства, оптимизация условий оплаты труда;

13. Снижение расходов по организации бизнес-процессов и их обслуживанию возможно достичь за счет:

- а) технической модернизации производственных процессов, внедрения энергосберегающих технологий, прекращения выпуска нерентабельного ассортимента продукции, сокращения брака и транспортных затрат;
- б) внедрения энергосберегающих технологий, прекращения выпуска нерентабельного ассортимента продукции, сокращения брака, страховых запасов и логистических затрат по поставкам, продажа непрофильных активов;
- в) технической модернизации производственных процессов, внедрения энергосберегающих технологий, прекращения выпуска нерентабельного ассортимента продукции, сокращения брака, страховых запасов и логистических затрат по поставкам;

14. Среди направлений по снижению коммерческих расходов выделяют:

- а) определение приоритета договоров по маржинальной доходности товаров, заключение долгосрочных контрактов с потребителями, концентрация усилий на высокомаржинальных корпоративных клиентах, использование прямых продаж, снижение транспортных и иных расходов;
- б) внедрения энергосберегающих технологий, заключение долгосрочных контрактов с потребителями, концентрация усилий на высокомаржинальных корпоративных клиентах, использование прямых продаж, снижение транспортных и иных расходов;
- в) определение приоритета договоров по маржинальной доходности товаров, заключение долгосрочных контрактов с потребителями, концентрация усилий на высокомаржинальных корпоративных клиентах, реинжиниринг бизнес-процессов, снижение транспортных и иных расходов;

15. Управленческие расходы можно существенно уменьшить за счет реализации следующих мероприятий:

- а) совершенствование организации процессов производства и управления, использование современных информационных технологий для снижения трудоемкости управленческих процессов, продажа непрофильных активов или их перепрофилирование, сдача в аренду избыточных активов, внедрение современных учетно-управленческих систем;
- б) использование прямых продаж, использование современных информационных технологий для снижения трудоемкости управленческих процессов, продажа непрофильных активов или их перепрофилирование, сдача в аренду избыточных активов, внедрение современных учетно-управленческих систем;
- в) совершенствование организации процессов производства и управления, использование современных информационных

технологий для снижения трудоемкости управленческих процессов, технической модернизации производственных процессов, сдача в аренду избыточных активов, внедрение современных учетно-управленческих систем;

16. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации:

- а) об ожидаемых доходах и расходах;
- б) о нормативных затратах;
- в) о фактических затратах.

17. Источниками внутренней информации для аналитических процедур будут являться:

- а) ведомственная статистическая отчетность и базы данных ;
- б) ведомственная статистическая отчетность и данные маркетинговых исследований;
- в) ведомственная статистическая отчетность и бухгалтерская отчетность.

18. Основным показателем, характеризующим специализацию организации, является:

- а) структура товарной продукции;
- б) коэффициент специализации;
- в) структура посевных площадей и поголовья скота.

19. Показателями, характеризующими результаты интенсификации, являются:

- а) фондоотдача основных средств;
- б) энергообеспеченность;
- в) прибыль на рубль затрат;

20. Комплексная методика оценки использования производственно-экономического потенциала субъекта бизнеса проводится на основе:

- а) многофакторного анализа влияния различных производственных затрат на финансовый результат;
- б) маржинального анализа;
- в) методики расчета влияния экстенсивных и интенсивных факторов на результативность деятельности.

21. Многофакторный анализ производственных затрат на финансовый результат позволяет:

- а) многомерно оценить производственно-экономический потенциал организации;
- б) комплексно оценить в денежном выражении влияние внутренних и внешних факторов на прибыль сельскохозяйственной организации;
- в) качественную характеристику финансовых результатов деятельности сельскохозяйственной организации.

22. Этапы аналитического исследования:

- а) изучение деятельности предприятия, измерение влияния факторов на результативные показатели;
- б) сбор аналитической информации, расчет экономических показателей, изучение взаимосвязи факторных и результативных показателей;
- в) подготовка программы исследования, сбор аналитической информации, обобщение влияния факторов;
- г) подготовка программы исследования, сбор аналитической информации, расчет экономических показателей обобщение влияния факторов.

23. При каких условиях обеспечивается повышение экономического роста организации и базы возрастания прибыли:

- а) если объём валовых инвестиций меньше суммы амортизационных отчислений;
- б) если объём валовых инвестиций равен сумме амортизационных отчислений;
- в) если сумма чистых инвестиций составляет положительную величину;
- г) если сумма чистых инвестиций составляет отрицательную величину;
- д) если объём валовых инвестиций превышает сумму амортизационных отчислений.

24. Активное внедрение компьютерных технологий в практику аналитической работы требует:

- а) разработки новых теоретических подходов;
- б) обоснований проектных решений для соответствующих программных продуктов;
- в) создания целостной концепции моделирования бухгалтерского учета.

25. Коэффициент текущей ликвидности уменьшился с 1,5 в предыдущем году до 1,2 в отчетном году. Это означает

- а) ухудшение финансового состояния и платежеспособности более высокий относительный рост краткосрочных обязательств;
- б) отсутствие собственных средств в составе источников формирования оборотных активов;
- в) увеличение оборотных активов.

## ПК2 - коллоквиум

1. Планирование работ по бизнес-анализу
2. Управление вовлечением заинтересованных сторон
3. Техники бизнес-анализа для работы с заинтересованными сторонами
4. Оценка эффективности работы по бизнес-анализу: сущность, цель, критерии оценки.
5. Информационное обеспечение бизнес-анализа
6. Технологии финансового бизнес-анализа
7. Технологии управленческого бизнес-анализа
8. Методика и технологии инвестиционного анализа
9. Оптимизация бизнес-процессов
10. Риски внедрения и использования технологий бизнес-анализа.
11. Контроль операционной деятельности в бизнес-анализе.
12. Правовые вопросы применения современных методик по бизнес-анализу.
13. Анализ деловой активности и оборачиваемости капитала организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу
24. Анализ финансового состояния организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу.

## ПКЗ - защита РГР

Вопросы для промежуточного контроля в форме зачета:

1. Базовые и ключевые понятия бизнес-анализа, их характеристика и взаимосвязь
2. Профессиональное развитие и обучение специалистов в области бизнес-аналитиков, требования к профессии
3. Особенности концепции бизнес-анализа и его отличия от комплексного анализа
4. Характеристика концептуальной модели бизнес-анализа
5. Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик" общая характеристика трудовых функций
6. Задачи и концепции бизнес-аналитика в организации
7. Планирование работ по бизнес-анализу
8. Управление вовлечением заинтересованных сторон
9. Техники бизнес-анализа для работы с заинтересованными сторонами
10. Оценка эффективности работы по бизнес-анализу: сущность, цель, критерии оценки.
11. Информационное обеспечение бизнес-анализа
12. Технологии финансового бизнес-анализа
13. Технологии управленческого бизнес-анализа
14. Методика и технологии инвестиционного анализа
15. Оптимизация бизнес-процессов
16. Риски внедрения и использования технологий бизнес-анализа.
17. Контроль операционной деятельности в бизнес-анализе.
18. Правовые вопросы применения современных методик по бизнес-анализу.
19. Анализ деловой активности и оборачиваемости капитала организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу
20. Анализ финансового состояния организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** карточки с задачами находятся на кафедре Экономики

### 6.2. Темы письменных работ

Расчетно-графическая работа состоит из следующих пунктов:

Титульный лист

Содержание

Введение

основная часть

Заключение

Список использованных источников

Расчетно-графическая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- четкое и последовательное изложение материала
- наличие научного исследования в рамках выбранной темы
- точность формулировок
- последовательное изложение результатов
- грамотные и обоснованные выводы по принятым решениям.

При выполнении работы необходимо всесторонне исследовать тему, опираясь на проблематику в данной области; исследовать нормативную базу; оценить текущее состояние проблемы (темы работы) на данный момент времени, рассмотрев российский и зарубежный опыт; изучить существующие методические аспекты для аналитической оценки по данной теме; выявить проблемные зоны нуждающиеся в улучшении; выявить заинтересованные стороны и оценить их потребности; предложить решения выявленных проблем.

Примерная тематика Расчетно-графической работы:

1. Бизнес-аналитика: перспективы и направления развития
2. Финансовый бизнес-анализ организации
3. Управленческий бизнес-анализ организации
4. Инвестиционный анализ-анализ организации
5. Управление рисками на предприятии
6. Анализ финансового состояния и его значение для повышения эффективности управления
7. Государственная налоговая политика и методы ее оптимизации
8. Анализ инвестиционной политики в Российской Федерации и направления ее развития.
9. Валютная политика как инструмент государственного регулирования экономики.
10. Управление государственными финансами в цифровой экономике: проблемы и перспективы.
11. Управление расчетами с покупателями (дебиторами) в бизнесе.
12. Ценовая политика и финансовые результаты бизнеса.
13. Управление финансовыми результатами и проблема безубыточности бизнеса.

14. Развитие методов финансового планирования в целях управления

финансами организаций.

15. Развитие и особенности финансирования малого бизнеса.

16. Деятельность инвестиционных компаний на финансовом рынке:  
сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта.

### **6.3. Процедура оценивания**

#### **1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Рейтинговый балл по БРС за работу в семестре по дисциплине не может превышать 100 баллов (min 51):

$$S = TK + PK + A$$

Распределение количества баллов для получения зачета или экзамена:

TK+PK от 51 до 85; A от 0 до 15.

Если при изучении дисциплины учебным планом запланировано выполнение реферата, РГР, курсового проекта (работы), то для их оценки выделяется один ПК. Такие виды работ оцениваются от 15 до 25 баллов.

Сдача работ, запланированных учебным планом, является обязательным элементом, независимо от количества набранных баллов по другим видам ТК и ПК.

Независимо от результатов предыдущего этапа контроля в семестре (ТК или ПК), обучающийся допускается к следующему.

Если обучающийся в конце семестра не набрал минимальное количество баллов (51 балл), то для него обязательным становится:

- ПК – РГР / курсовой проект (работа) / реферат, запланированный учебным планом. Если при изучении дисциплины учебным планом не установлено выполнение вышеперечисленных работ, то выполняется один ПК, предложенный преподавателем (например, устный или письменный опрос, реферат, тестирование и т.п.);

- ИК – сдача зачета или экзамена, в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации. Оценивание производится по пятибалльной шкале. В ведомости в графу «Экзаменационная оценка» выставляется оценка по результатам ИК.

Максимальное количество баллов за РГР / курсовой проект (работу) / реферат, запланированный учебным планом равно 25 (min 15). Пересчет баллов в оценку по пятибалльной шкале выполняется по таблице 1.

Таблица 1 – Пересчет баллов за реферат, РГР, курсовой проект (работу) по 5-ти бальной шкале

Рейтинговый балл      Оценка по 5-ти бальной шкале

25-23      Отлично

22-19      Хорошо

18-15      Удовлетворительно

<15      Неудовлетворительно

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставления баллов за реферат, расчетно-графическую работу, курсовую работу (проект): соответствие содержания работы заданию; грамотность изложения и качество оформления работы; соответствие нормативным требованиям; самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала; использование рекомендованной и справочной литературы; правильность выполненных расчетов и графической части; обоснованность и доказательность выводов.

Для расчета итоговой оценки по дисциплине необходимо итоговые баллы (S) перевести в пятибалльную шкалу с использованием таблицы 2.

Таблица 2 – Пересчет итоговых баллов дисциплины по 5-ти бальной шкале

Рейтинговый балл

(итоговый балл по дисциплине)

Оценка по 5-ти бальной шкале

86-100      Отлично

68-85      Хорошо

51-67      Удовлетворительно

<51      Неудовлетворительно

Итоговый контроль (ИК) проводится в форме зачета или экзамена. Оценивание производится по 5-ти бальной шкале.

Оценка сформированности компетенций у обучающихся и выставление оценки по дисциплине ведется следующим образом : для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» и «не засчитано»; для студентов заочной иочно-заочной форм обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» или «не засчитано».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (86-100 баллов):

глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (68-85 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (51-67 баллов): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «не зачтено» (менее 51 балла): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ Донской ГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ Донской ГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Документы.

#### **6.4. Перечень видов оценочных средств**

##### **1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:**

- тесты / вопросы для проведения промежуточного контроля;
- бланки заданий для выполнения РГР.

##### **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:**

- комплект билетов для зачета/ экзамена.

Хранится в бумажном/электронном виде на кафедре Э.

<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>7.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чеботарев Н. Ф.	Оценка стоимости предприятия (бизнеса): учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2018, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496100">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496100</a>
Л2.2	Царев В. В., Кантарович А. А.	Оценка стоимости бизнеса : теория и методология: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114491">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114491</a>
Л2.3	Пиркин А.	Бизнес-планирование и оценка энергоэффективности инновационных проектов на предприятиях АПК: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2018, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491721">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491721</a>
Л2.4	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятиях: учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2019, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573394">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573394</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.5	Арутамов Э. А.	Основы бизнеса: учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2022, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=709999">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=709999</a>

### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Т.В. Жукова	Бизнес-аналитика: метод. указания для выполн. расч.-граф. работы для студ. оч. формы обуч. направл. "Экономика"	Новочеркасск, 2023, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=427703&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=427703&amp;idb=0</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
7.2.2	Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	<a href="http://www.ngma.su">www.ngma.su</a>
7.2.3	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	<a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a>
7.2.4	Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>
7.2.5	Справочная система «Консультант плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### 7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Adobe Acrobat Reader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystems Incorporated (бессрочно).
7.3.2	MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.3	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно

### 7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
7.4.2	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	<a href="https://www.consultant.ru">https://www.consultant.ru</a>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
8.2	308	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт., мультимедийное видеопроекционное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 10 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	310	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Экран настенный рулонный GEHA Eco Master Rollo 244*224 см Matte – 1 шт.; Ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт.; Видеопроектор NEC VT46RU – 1 шт.; Компьютер IMANGO Partner PC на базе Intel Celeron с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 9 шт.; Компьютер IMANGO Flex 330/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Компьютер IMANGO Flex 340/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.; Принтер Samsung SCX-4016 – 1 шт.; Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; Сканер HP ScanJet3500C – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия – 7 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской

ГАУ.Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>